

**ZARZĄDZENIE NR 15/O/2026**  
**WÓJTA GMINY WIELKA WIEŚ**

z dnia 29 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielka Wieś.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) w zw. z art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) - Wójt Gminy Wielka Wieś zarządza, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielka Wieś – zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

2. Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielka Wieś – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

3. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola i wzór oświadczeń potwierdzających dane kryterium oraz wzór oświadczenia o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, zgodnie z **Załącznikami Nr 3-Nr 13** do niniejszego Zarządzenia.

4. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej i wzór oświadczeń potwierdzających dane kryterium, zgodnie z **Załącznikami Nr 14-Nr 19** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Postanowienia niniejszego Zarządzenia dotyczące przedszkoli stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

**§ 3.**

1. Postępowanie rekrutacyjne oraz postępowanie uzupełniające, na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Wielka Wieś, prowadzone jest w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.

2. W sytuacji braku możliwości złożenia wniosku w formie elektronicznej dopuszcza się możliwość złożenia wniosku w formie papierowej. Wzór wniosku stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Wielka Wieś.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu przez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wielka Wieś oraz na tablicach ogłoszeń przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wielka Wieś.

**Zastępca Wójta  
Gminy Karol Tucharz**



## Harmonogram rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027, dla których Gmina Wielka Wieś jest organem prowadzącym:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>			
1.	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego na kolejny rok szkolny.	od dnia 16 lutego 2026 roku do dnia 22 lutego 2026 roku	nie dotyczy
<b>Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>			
2.	Składanie przez rodziców wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od dnia 02 marca 2026 roku do dnia 13 marca 2026 roku	od dnia 04 maja 2026 roku do dnia 15 maja 2026 roku
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dołączonych do nich dokumentów	do dnia 09 kwietnia 2026 roku	do dnia 26 maja 2026 roku
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	dnia 10 kwietnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	dnia 27 maja 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	W przypadku rekrutacji do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, składanie przez rodziców kandydata oświadczenia woli przyjęcia do przedszkola, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. Niezłożenie oświadczenia w tym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole.	od dnia 13 kwietnia 2026 roku do dnia 17 kwietnia 2026 roku	od dnia 28 maja 2026 roku do dnia 3 maja 2026 roku
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz liczby wolnych miejsc (od tej daty rodzice mogą składać wnioski do komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia, a następnie odwołania od rozstrzygnięcia komisji od dyrektora przedszkola/szkoły).	dnia 20 kwietnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	dnia 03 czerwca 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>



# Gmina Wielka Wieś

## Procedura odwoławcza

7.	<p>1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1 sporządza się uzasadnienie.</p> <p>3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>	od dnia 20 kwietnia 2026 roku	od dnia 03 czerwca 2026 roku
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------



**Harmonogram rekrutacji do klas pierwszych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027, dla których Gmina Wielka Wieś jest organem prowadzącym:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od dnia 01 czerwca 2026 roku do dnia 12 czerwca 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	od dnia 04 sierpnia 2026 roku do dnia 14 sierpnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.	do dnia 20 czerwca 2026 roku	do dnia 20 sierpnia 2026 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 czerwca 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	21 sierpnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata zakwalifikowanego woli przyjęcia dziecka	od dnia 25 czerwca 2026 roku do dnia 30 czerwca 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	od dnia 22 sierpnia 2026 roku do dnia 28 sierpnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	02 lipca 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>	29 sierpnia 2026 roku do godz. 15 <sup>00</sup>



## Wniosek o przyjęcie dziecka do<sup>1</sup>

.....  
na rok szkolny 2026/2027

### 1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka <sup>2</sup>	
Adres miejsca zamieszkania	

### 2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych – o ile je posiada	

### 3. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne<sup>3</sup>

Jeżeli Wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy przedszkoli, szkół z oddziałami przedszkolnymi w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Wpisać nazwę przedszkola samorządowego lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.

<sup>2</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli.

<sup>4</sup> Wypełniając dwa lub trzy wnioski, należy zachować tę samą ustaloną kolejność; zmiana kolejności spowoduje nieuwzględnienie preferencji.



# Gmina Wielka Wieś

1. Pierwszy wybór: .....
2. Drugi wybór: .....
3. Trzeci wybór: .....
4. **Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku\*):**

Rodzaj informacji o dziecku	
informacja o stanie zdrowia	
orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej	
potrzeba szczególnej opieki	
stosowana dieta	
zalecenia lekarskie	

\*) Wpisać we właściwym miejscu „X” i dołączyć odpowiedni dokument

**5. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz załącznikach do wniosku, potwierdzających ich spełnianie<sup>5</sup> oraz spełnianiu kryteriów lokalnych, określonych Uchwałą Nr XXXVIII/431/2021 Rady Gminy Wielka Wieś z dnia 28 października 2021 r.<sup>6</sup>**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium		Liczbę punktów wpisuje komisja
		Tak*	Nie*	
<b>A. Kryteria określone jako „ustawowe”</b>				
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> (zgodne z ustalonym wzorem) o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata*)		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego		

<sup>5</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy niż wolnych miejsc, w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria wymienione w tabeli. **Każde z kryteriów ma jednakową wartość.**

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria lokalne, określone uchwałą Rady Gminy Wielka Wieś.



# Gmina Wielka Wieś

		(rodziców kandydata*)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców kandydata*)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata*)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<b>Dokument</b> potwierdzający (np. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu) oraz <b>oświadczenie</b> (zgodne z ustalonym wzorem) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem*)			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument</b> poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz.49 z późn. zm. *)			

\*) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo - zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego - urzędowo poświadczony przez właściwy organ lub podmiot odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

<b>B. Kryteria określone przez Radę Gminy Wielka Wieś Uchwałą Nr XXXVIII/431/2021 z dnia 28 października 2021 roku</b>			Tak*	Nie*	Liczbę punktów wpisuje komisja
1.	Rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zameldowaniu na terenie Gminy Wielka Wieś lub inny dokument urzędowy.	MATKA		
			OJCIEC		
2.	Rodzice/opiekunowie prawni, którzy rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) w Urzędzie Skarbowym zgodnym z miejscem zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z miejscem zamieszkania w Gminie Wielka Wieś za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	MATKA		
			OJCIEC		
3.	Rodzice/opiekunowie prawni	Zaświadczenie o zatrudnieniu	MATKA		



# Gmina Wielka Wieś

	pracę, wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub otrzymują dochody na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą lub pobierają naukę w systemie dziennym.	z tytułu pracy, aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, zaświadczenie z uczelni lub szkoły dla dorosłych, zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników w związku z prowadzeniem, działalności rolniczej.			
			OJCIEC		
4.	Dziecko 6-letnie, które realizować będzie obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub dziecko starsze z odroczonym obowiązkiem szkolnym,  które realizować będzie roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych			
5.	Dziecko 6-letnie, które realizować będzie obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu lub dziecko starsze z odroczonym obowiązkiem szkolnym, które realizować będzie roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych			
6.	Uczęszczanie przez rodzeństwo dziecka w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja, do danego przedszkola lub do szkoły podstawowej położonej najbliższej przedszkola, do którego rodzice/ opiekunowie prawni dziecka wnioskuje o jego przyjęcie	Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o kontynuacji przez rodzeństwo dziecka wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu lub oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o realizowaniu obowiązku szkolnego lub wychowania przedszkolnego w najbliższej szkole podstawowej			
<b>Liczbę uzyskanych punktów wpisuje komisja</b>					

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów należy wstawić znak „X”

## 6. Oświadczenie Wnioskodawcy:

1. **Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach oraz wszystkie złożone przeze mnie oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>7</sup>**

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



# Gmina Wielka Wieś

2. **Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych** zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zostałem/am poinformowany/na i przyjmuję do wiadomości, iż:
- 1) administratorem zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku danych osobowych jest Gmina Wielka Wieś oraz prowadzone przez Gminę Wielka Wieś przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach, wskazane w pkt 3 wniosku.
  - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: .....
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.),
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji rekrutacji;
  - 5) dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora lub do momentu cofnięcia zgody;
  - 6) posiadam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - 7) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
  - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uczestnictwa w procesie rekrutacji.

## 7. Pouczenie

1. Podanie danych identyfikacyjnych, wskazanych w pkt 1, 2 i 3 wniosku, jest obowiązkowe.
2. Przepis art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe wprowadza możliwość podania innych danych w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod pracy opiekuńczo-wychowawczej. Podanie przedmiotowych danych w załącznikach, zgodnie z wykazem zawartym w pkt 4 wniosku, nie jest obowiązkowe.
3. Podanie danych dotyczących spełnienia kryteriów określonych w pkt 5 wniosku jest nieobowiązkowe, **przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.**

....., dnia .....

.....  
(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)

.....  
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

## 8. Decyzja komisji rekrutacyjnej:

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ..... na podstawie uzyskanej ilości punktów..., zakwalifikowała/nie zakwalifikowała\*) kandydata ..... do .....

Uzasadnienie odmowy zakwalifikowania:

.....  
.....

5/7



# Gmina Wielka Wieś

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

....., dnia .....

Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia do Komisji Rekrutacyjnej wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

## 9. Potwierdzenie woli zapisu

(do wypełnienia przez rodziców po ogłoszeniu listy dzieci zakwalifikowanych)

Potwierdzamy wolę zapisu dziecka ..... do .....  
..... do którego zostało zakwalifikowane do przyjęcia na  
rok szkolny .....

.....  
(data, podpis rodziców/opiekunów prawnych)

## 10. Rezygnacja z miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Oświadczamy, że rezygnujemy z przyjęcia naszego dziecka .....  
do przedszkola/oddziału przedszkolnego\*).

Przyczyna rezygnacji .....

.....

Data.....

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

\*) niewłaściwe skreślić



# Gmina Wielka Wieś

## 11. Adnotacja dyrektora przedszkola/szkoły

W związku z dopełnieniem przez rodziców/prawnych opiekunów obowiązku potwierdzenia

woli przyjęcia dziecka ..... do przedszkola/oddziału przedszkolnego  
(imię i nazwisko dziecka)

dziecko zostaje przyjęte do .....

na rok szkolny .....

.....  
(podpis dyrektora)



## OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMELDOWANIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA TERENIE GMINY WIELKA WIEŚ

Oświadczam, że ja, niżej podpisana

.....

(imię i nazwisko)

jestem zameldowana/nie jestem zameldowana<sup>1</sup> na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały  
pod wskazanym adresem:.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze  
stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i  
poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis matki*

Oświadczam, że ja, niżej podpisany

.....

(imię i nazwisko)

jestem zameldowany/nie jestem zameldowany<sup>2</sup> na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały  
pod wskazanym poniżej adresem:.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze  
stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i  
poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis ojca*

*1 Właściwe podkreślić*

*2 Właściwe podkreślić*



## OŚWIADCZENIE O WSKAZANIU W ROZLICZENIACH PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH MIEJSCA ZAMIESZKANIA NA TERENIE GMINY WIELKA WIEŚ

Oświadczam, że ja, niżej podpisana

.....

(imię i nazwisko)

wskazałam/nie wskazałam<sup>1</sup> w rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok 2025 miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś pod adresem:

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis matki*

Oświadczam, że ja, niżej podpisany

.....

(imię i nazwisko)

wskazałem /nie wskazałem w rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok 2025 miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś pod adresem:

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis ojca*

1 Właściwe podkreślić  
2 Właściwe podkreślić



## Oświadczenie dotyczące dziecka 6-letniego lub starszego z odroczonym obowiązkiem realizacji rocznego wychowania przedszkolnego

....., dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....  
(adres zamieszkania)

Oświadczam<sup>1</sup>, że moje dziecko kandydujące do .....  
w przypadku przyjęcia do ww. placówki będzie w niej realizować **roczny obowiązek  
wychowania przedszkolnego.**

.....  
(imię, nazwisko dziecka kandydującego, PESEL)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



## Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do wybranej szkoły

Oświadczam<sup>1</sup>, że rodzeństwo mojego dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka, data i miejsce urodzenia)

uczęszcza do wybranej szkoły na terenie Gminy Wielka Wieś, położonej najbliżej przedszkola, do którego rodzice/opiekunowie prawni dziecka wnioskuje o przyjęcie:

.....  
(adres, nazwa placówki)

1. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

2. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia .....

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



## Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola

Oświadczam<sup>1</sup>, że rodzeństwo mojego dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka, data i miejsce urodzenia)

uczęszcza do tego samego przedszkola, do którego rodzice/opiekunowie prawni  
dziecka wnioskuje o przyjęcie:

.....  
.....  
(adres, nazwa placówki)

1. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

2. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia .....

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



.....  
(imię i nazwisko rodzica /opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

....., dnia .....

## OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA (do wypełnienia przy składaniu wniosku)

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko, o którego przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wnioskuje.

*Dotyczy wychowywania dziecka przez: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną (chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem/opiekunem prawnym).*

Jestem świadoma/świadomy\*) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(podpis matki/opiekuna prawnego\*)

**LUB**

\_\_\_\_\_  
(podpis ojca/opiekuna prawnego\*)

\*) niewłaściwe skreślić

1 Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



.....  
(imię i nazwisko rodzica /opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY  
O NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE  
Z JEGO RODZICEM/OPIEKUNEM PRAWNYM  
(do wypełnienia przy składaniu wniosku)**

Oświadczam, że nie wychowuję mojego dziecka/żadnego z moich dzieci wspólnie z jego rodzicem/opiekunem prawnym.

Jestem świadoma/świadomy\*) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(podpis matki/opiekuna prawnego\*)

**LUB**

\_\_\_\_\_  
(podpis ojca/opiekuna prawnego\*)

\*) niewłaściwe skreślić

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



# Gmina Wielka Wieś

Załącznik Nr 12  
do Zarządzenia Nr 15/O/2026  
Wójta Gminy Wielka Wieś  
z dnia 29 stycznia 2026 r.

..... dnia .....

.....  
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....  
Adres do korespondencji

Pani

.....  
Dyrektor

.....  
w

Niniejszym deklaruję, że ..... w roku szkolnym ..... będzie  
(imię i nazwisko dziecka)

kontynuował/a wychowanie przedszkolne w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w

.....  
Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)/  
informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych) nie uległy  
zmianie<sup>1</sup>:

## I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)<sup>2</sup>

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka		
2	Data urodzenia dziecka		
3	PESEL dziecka <sup>3</sup>		
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) dziecka	Matki	
		Ojca	

<sup>1</sup> Proszę wybrać właściwą formułę.

<sup>2</sup> W drugim przypadku tabelę proszę pominąć.

<sup>3</sup> W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.



# Gmina Wielka Wieś

5	Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) i kandydata <sup>4</sup>	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu / numer mieszkania	
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

## II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu .....

Potwierdzenie korzystania z posiłków .....

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna, data)

**Podstawa prawna:** art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.)

### UWAGA

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) - Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.



# Gmina Wielka Wieś

Załącznik Nr 12  
do Zarządzenia Nr 15/O/2026  
Wójta Gminy Wielka Wieś  
z dnia 29 stycznia 2026 r.

..... dnia .....

.....  
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....  
Adres do korespondencji

Pani

.....  
Dyrektor

.....  
w

Niniejszym deklaruję, że ..... w roku szkolnym ..... będzie  
(imię i nazwisko dziecka)

kontynuował/a wychowanie przedszkolne w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w

.....  
Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)/  
informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych) nie uległy  
zmianie<sup>1</sup>:

## I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów prawnych)<sup>2</sup>

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka		
2	Data urodzenia dziecka		
3	PESEL dziecka <sup>3</sup>		
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) dziecka	Matki	
		Ojca	

<sup>1</sup> Proszę wybrać właściwą formułę.

<sup>2</sup> W drugim przypadku tabelę proszę pominąć.

<sup>3</sup> W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.



# Gmina Wielka Wieś

5	Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) i kandydata <sup>4</sup>	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu / numer mieszkania	
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej
		Ojca	Telefon do kontaktu
			Adres poczty elektronicznej

## II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu .....

Potwierdzenie korzystania z posiłków .....

.....  
(Podpis rodzica/opiekuna, data)

**Podstawa prawna:** art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.)

### UWAGA

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) - Miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.



## 1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest .....

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – ....., z którym można się skontaktować poprzez e – mail: .....w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka.

3) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

4) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.

5) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa.

6) Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO.

8) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.

**Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną.**

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis



.....  
Imię i nazwisko Wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im.**

.....  
**W**  
.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ (...) <sup>1</sup>  
NA ROK SZKOLNY 2026/2027  
(dotyczy uczniów spoza obwodu szkoły)**

**Proszę o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej  
im. .... W .....**

## I. Dane osobowe kandydata i rodziców<sup>2</sup>

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zameldowania rodziców i kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane wymienione w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie sprawowania należytej opieki nad dzieckiem.



# Gmina Wielka Wieś

6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

## II. Informacja dodatkowa o dziecku

1. Opinia, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, informacje o specyficznych trudnościach ..... dziecka:

.....

2. Nazwa przedszkola lub szkoły, w którym dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego:

.....

3. Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły):

.....

## III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący

\*) Jeżeli wyrażana jest wola rodzica/opiekuna prawnego, by Komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, należy wpisać „TAK” i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3
1.	Rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały.	
2.	Rodzice/opiekunowie prawni, którzy rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) w Urzędzie Skarbowym zgodnym z miejscem zamieszkania na terenie gminy Wielka Wieś za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	
3.	Rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują prace na podstawie umowy o pracę lub otrzymują dochody z umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą, pobierają naukę w systemie dziennym w obwodzie szkoły, do której składany jest wniosek.	
4.	Uczęszczanie przez rodzeństwo kandydata do danej szkoły podstawowej w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja.	

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane oświadczeniami.

2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

.....

2/3



# Gmina Wielka Wieś

## Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są Gmina Wielka Wieś oraz prowadzona przez Gminę Wielka Wieś szkoła, wskazana we wniosku

## Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach oraz wszystkie złożone przeze mnie oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>3</sup>
2. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zostałem/am poinformowany/na i przyjmuję do wiadomości, iż:
  - 1) administratorem zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku danych osobowych jest Gmina Wielka Wieś oraz prowadzona przez Gminę Wielka Wieś szkoła, wskazana we wniosku.
  - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: .....
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.),
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji rekrutacji;
  - 5) dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora lub do momentu cofnięcia zgody;
  - 6) posiadam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - 7) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
  - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uczestnictwa w procesie rekrutacji.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis Wnioskodawcy-rodzica kandydata

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



## Oświadczenie o miejscu zameldowania rodzica /opiekuna prawnego na terenie Gminy Wielka Wieś

Oświadczam, że ja, niżej podpisana

.....

(imię i nazwisko)

jestem zameldowana/nie jestem zameldowana<sup>1</sup> na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały  
pod wskazanym adresem:.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze  
stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i  
poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis matki*

Oświadczam, że ja, niżej podpisany

.....

(imię i nazwisko)

jestem zameldowany/nie jestem zameldowany<sup>2</sup> na terenie Gminy Wielka Wieś na pobyt stały  
pod wskazanym poniżej adresem:.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze  
stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i  
poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis ojca*

*1 Właściwe podkreślić*

*2 Właściwe podkreślić*



## Oświadczenie o wskazaniu w rozliczeniach podatku dochodowego od osób fizycznych miejsca zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś

Oświadczam, że ja, niżej podpisana

.....

(imię i nazwisko)

wskazałam/nie wskazałam<sup>1</sup> w rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok 2025 miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś pod adresem:

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis matki*

Oświadczam, że ja niżej podpisany

.....

(imię i nazwisko)

wskazałem /nie wskazałem<sup>2</sup> w rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok 2025 miejsce zamieszkania na terenie Gminy Wielka Wieś pod adresem

.....

Oświadczam, że podane przeze mnie powyższe informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, a zgodność ww. danych ze stanem faktycznym potwierdzam i poświadczam własnoręcznym podpisem.

.....

*data i czytelny podpis ojca*

*1 Właściwie podkreślić*

*2 Właściwie podkreślić*



## Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, o otrzymywaniu dochodów na podstawie umowy cywilnoprawnej, o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o prowadzeniu gospodarstwa rolnego

.....  
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....  
(adres zamieszkania)

....., dnia .....

Ja niżej podpisany/a rodzic/opiekun prawny dziecka oświadczam<sup>1</sup>, że: jestem zatrudniony **na podstawie umowy o pracę, otrzymuję dochody na podstawie umowy cywilnoprawnej**, pobieram naukę w systemie dziennym, prowadzę gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.\*

\*niepotrzebne skreślić

Lp.	Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	Nazwa zakładu pracy, placówki pobierania nauki w systemie dziennym, działalność gospodarcza lub rolnicza
1.		
2.		

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



## Oświadczenie rodziców /opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły na terenie Gminy Wielka Wieś

Oświadczam<sup>1</sup>, że rodzeństwo mojego dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka, data i miejsce urodzenia)

uczęszcza do tej samej szkoły, do której rodzice/opiekunowie prawni dziecka  
wnioskują o przyjęcie:

.....  
(adres, nazwa placówki)

1. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

2. ....  
(imię i nazwisko rodzeństwa)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia .....

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2025 r., poz.1043 z późn. zm.) - oświadczenia, o których mowa w ust. 2 [we wniosku], składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.



## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest .....

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – ....., z którym można się skontaktować poprzez e – mail: .....w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka.

3) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

4) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa.

5) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa.

6) Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO.

8) Dane osobowe Pani/Pana oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie podlegają profilowaniu.

**Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną.**

.....

miejscość, data

.....

czytelny podpis