Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 8 /2023
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Modlnicy

**Regulamin dyżuru wakacyjnego**

**w Przedszkolu Samorządowym/Oddziałach Przedszkolnych w ZSP w Modlnicy**

 **w roku szkolnym 2022/2023**

**§ 1**

1. Przedszkole Samorządowe i Oddziały Przedszkolne przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Modlnicy, pełnią dyżur w okresie przerwy wakacyjnej zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na rok szkolny 2022/2023.
2. Dyżur wakacyjny w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Modlnicy rozpoczyna się dnia 3 lipca 2023 roku i trwa do dnia 31 lipca 2023 roku w budynku B (dawny budynek gimnazjum) w  Modlnicy ul. Sportowa 2, 32-085 Modlnica.

**§ 2**

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane są dzieci uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do przedszkoli samorządowych lub do oddziałów przedszkolnych, funkcjonujących przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielka Wieś.
2. **Dla dzieci uczęszczających do macierzystego przedszkola/oddziału przedszkolnego nie obowiązuje zasada kolejności zgłoszeń.**
3. Na pozostałe wolne miejsca przyjmowane są dzieci z innych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

**§ 3**

* + - 1. Informację o terminie dyżuru i niniejszym Regulaminie Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Modlnicy przekazuje do innych przedszkoli samorządowych/oddziałów przedszkolnych, działających na terenie Gminy Wielka Wieś oraz umieszcza na stronie internetowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Modlnicy i tablicy informacyjnej.

**§ 4**

Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane są od dnia 15 maja 2023 r. do dnia 19 maja
2023 r. w sekretariacie szkoły w Modlnicy przy ul. Sportowej 2, w godz. 7.30 – 15.00.

**§ 5**

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do spełnienia następujących warunków przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:
	1. przekazania wypełnionej Karty zgłoszenia dziecka w dniach: 15 maja 2023 r. do dnia 19 maja 2023 r;
	2. podpisania Umowy w sprawie korzystania z usług Przedszkola Samorządowego/Oddziałów Przedszkolnych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Modlnicy prowadzonym przez Gminę Wielka Wieś w czasie dyżuru wakacyjnego wraz z załącznikami 1 i 2 – w terminie w terminie 29 maja do 2 czerwca 2023r;
	3. przestrzegania zasad ustalonych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Modlnicy, w szczególności dotyczących przyprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym wydawanie posiłków, tj. do godz. 830 oraz przyprowadzania zdrowych dzieci;
	4. po zakończeniu dyżuru wakacyjnego wniesienia opłat za korzystanie z usług przedszkola ( opłaty za pobyt oraz żywienie) do 10 dni od dnia otrzymania rachunku po zakończeniu dyżuru na nr konta ZSP w Modlnicy: 15 8591 0007 0040 0597 9473 000.
	5. **Informacje o kwocie do zapłaty zostaną przesłane na adres e-mail podany na Karcie zapisu, do 10 dnia kolejnego miesiąca**!

**§ 6**

1. Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny zawiera w szczególności poniższe informacje:
* imię i nazwisko dziecka,
* aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/ opiekunów prawnych,
* dane przedszkola do którego dziecko uczęszcza
* numer telefonu do szybkiego kontaktu,
* adres e-mail do przesłania o informacji dot. płatnościach,
* informacje o alergii, chorobach przewlekłych, istotnych sprawach dotyczących dziecka, mających wpływ na jego funkcjonowanie w przedszkolu.
1. Upoważnienie do odbierania dziecka przez wyznaczone przez rodziców/ opiekunów prawnych osoby należy złożyć przy zawarciu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.2.

**§ 7**

1. O przyjęciu dziecka z innych przedszkoli na dyżur wakacyjny do przedszkola decyduje kolejność zgłoszeń w przypadku dzieci

**§ 8**

1. Przedszkole w czasie dyżuru czynne jest w godzinach: 7:00–17:00.

**§ 9**

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uiszczenia opłat z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń przedszkola (tj.1 zł za każdą dodatkową godzinę po czasie 5 – godz. bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki. Godziny wykraczające ponad podstawę programową 7:00 – 8:29 oraz od 13:31 – 17:00) oraz opłatę z tytułu korzystania przez dziecko z wyżywienia – w wysokości 14,67 zł (czternaście złotych 67/100) na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.2 niniejszego Regulaminu.

**§ 10**

1. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Modlnicy zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu/oddziale przedszkolnym zgodnie z obowiązującym Statutem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Modlnicy

**§ 11**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.